

**Pour renforcer notre petite équipe, nous recherchons, à partir de la mi-juin ou à convenir, deux personnes pour occuper les postes clés suivants :**

- [Responsable de la transmission des connaissances, de la communication et de l'animation du réseau \(60 %\) et](#)
- [Responsable de projet et des processus politiques \(60 %-80 %\)](#)

**VaLoo** est le réseau suisse pour les systèmes sanitaires circulaires. Nous initiions une transition vers les cycles de nutriments et la réutilisation de l'eau, « Creating Value from what ends up in the **Loo** ». Pour ce faire, nous réunissons autour d'une table des acteurs issus de la pratique, du secteur de la construction, de la recherche et des autorités afin de promouvoir des solutions concrètes et de faire avancer les développements réglementaires. Plus d'informations sur va-loo.ch

### **Responsable de la transmission des connaissances, de la communication et de l'animation du réseau (60 %)**

**Taux d'occupation :** 60 % ; **lieu de travail :** Suisse (à distance/hybride ou sur place à Zurich) ; **début :** mi-juin 2026 ou à convenir ; **genre :** h/f/d

Le poste est garanti pour une durée de 1,5 an, avec possibilité de prolongation.

**Rôle :** En tant que responsable de la diffusion des connaissances, tu es chargé-e de transformer les enseignements tirés des projets en produits et formats qui ont un impact sur différents groupes cibles. Tu es responsable de la communication externe et tu définis la manière dont les solutions pour les cycles de l'eau et des nutriments sont mises en avant. En tant qu'animateur-riche du réseau, tu es la première personne de contact au sein du réseau, tu facilites la communication interne et tu coordonnes les aspects opérationnels.

### **Tes tâches et responsabilités (environ 20 % chacune) :**

- **Transmission des connaissances**
  - Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de transfert de connaissances en collaboration avec la direction du projet et les groupes de travail
  - Transformer des questions complexes et les enseignements tirés du projet en produits et formats, élaborer des contenus et les coordonner avec les groupes de travail
  - Élaborer, planifier et animer une série d'ateliers sur les cycles de l'eau et des nutriments destinés à différents publics, qui deviendra une partie de l'offre et une source de revenus de l'association
  - Représentation technique du réseau et de ses thèmes lors d'événements et dans les débats
- **Communication**
  - Développer et mettre en œuvre une stratégie de communication claire et efficace
  - Conception, création, rédaction et diffusion de contenus et de formats (LinkedIn, newsletter, site web, rapport annuel et, ponctuellement, rapports ou demandes de financement de projets)

- Gestion du site web va-loo.ch et développement en collaboration avec le développeur web
- Relations avec les médias
- **Hôte du réseau**
  - Gestion et administration des membres, ainsi que premier point de contact pour les demandes
  - Gestion et développement des procédures de communication interne et des processus opérationnels afin de favoriser la participation et la co-création au sein du réseau, en particulier entre les groupes de travail
  - Préparation et organisation d'événements et de l'assemblée générale, y compris la présence
  - Coordination et encadrement de 1 à 2 groupes de travail

### **Ce que tu apportes :**

- Au moins 3 ans d'expérience professionnelle dans l'élaboration de supports de connaissances ou dans la communication et la gestion de projets
- Maîtrise du style rédactionnel : grâce à ton sens de la langue et à ta créativité, tu sais rendre des sujets complexes compréhensibles et adaptés au public cible
- Très bonne maîtrise de l'allemand ou du français, ainsi que de bonnes connaissances (niveau B2) de l'autre langue (DE/FR). La maîtrise de l'italien est un atout. L'anglais comme langue de travail ne te pose aucun problème.
- Des connaissances spécialisées acquises par des études supérieures ou une expérience dans le domaine de l'environnement (eau, eaux usées, économie circulaire, agriculture, politique environnementale) sont souhaitées.
- Bonne maîtrise des outils de communication (CMS de site web – WordPress ; Mailchimp ; LinkedIn ; Office ; outils de visualisation)
- Une expérience avec des outils administratifs et collaboratifs est un atout (Infomaniak ; Bexio ; Miro)
- Plaisir à représenter le réseau à l'extérieur et à faciliter les échanges
- Autonomie, fiabilité et proactivité dans le travail
- Disponibilité flexible pour l'organisation et la participation à des événements

### **Ce que nous proposons et la suite du parcours... voir ci-dessous.**

## **Responsable de projet et des processus politiques (60 %-80 %)**

**Taux d'occupation** : 60 %-80 % ; **lieu de travail** : Zurich – toute la Suisse ; **début** : juin 2026 ou à convenir ; **genre** : h/f/d

Le poste est garanti pour 1 an et demi, avec possibilité de prolongation.

**Rôle** : en tant que responsable des processus politiques, tu veilles à ce que VaLoo identifie rapidement les évolutions politiques pertinentes, les analyse activement et fasse valoir efficacement nos thèmes. Dans ce rôle, tu travailles à la fois de manière stratégique et opérationnelle : tu développes des visions et des récits politiques et les mets en œuvre grâce à un travail politique ciblé et à la gestion des relations avec les acteurs concernés. Les contenus du travail politique proviennent en grande partie des projets d'impact de VaLoo, que tu diriges de A à Z en tant que responsable de projet. Ceux-ci permettent un approfondissement thématique.

### **Tes tâches et responsabilités (environ 30 % à 40 % chacune) :**

- **Processus politiques et interaction avec les acteurs**
  - Observation systématique des développements politiques pertinents (Suisse et, de manière sélective, UE)
  - Identifier les marges de manœuvre et intégrer leur pertinence pour VaLoo dans la stratégie politique
  - Préparation de bases décisionnelles, de positions et d'argumentaires
  - Coordination et collaboration à la rédaction de prises de position, de contributions aux consultations et d'apports politiques
  - Préparation et conduite d'entretiens avec des acteurs des administrations et du monde politique
  - Développement et maintenance d'outils de gestion des contacts et des processus (CRM, calendrier de plaidoyer)
  - Coordination et animation de groupes de travail et de formats d'échange
  - Établissement et entretien de relations avec les acteurs concernés
  - Collaboration étroite au sein de l'équipe : réflexion, structuration et remise en question des thèmes, opinions et options
  - Prise en charge de la mise en œuvre et du suivi des thèmes
- **Direction de projet**
  - Direction des projets VaLoo-Impact (gestion de projet, gestion budgétaire et reporting)
  - Rechercher des financements pour de nouveaux projets ou la poursuite de projets existants

### **Ce que tu apportes :**

- 4 à 7 ans d'expérience dans la collaboration avec l'administration et le monde politique
- Expérience des processus politiques en Suisse et intérêt pour leur développement ciblé
- Capacité à comprendre des contextes complexes (politique, pratique, recherche) et à les traduire en positions
- Des premiers contacts politiques sont un atout, le travail de relation fait partie du poste

- Goût pour le travail de réseau et de relations
- Méthode de travail autonome, structurée et orientée vers la mise en œuvre
- Capacité à apporter ses propres perspectives et à contester de manière constructive
- Une compréhension approfondie des questions environnementales (eau, eaux usées, économie circulaire, agriculture, politique environnementale) est souhaitée
- Très bonne maîtrise de l'allemand ou du français, bonnes connaissances (niveau B2) de l'autre langue (DE/FR). La maîtrise de l'italien est un atout. L'anglais comme langue de travail ne te pose aucun problème.
- Flexibilité horaire et géographique pour les missions

### **Ce que nous offrons :**

- Un travail au sein d'une petite équipe collégiale, au sein d'un réseau innovant et dynamique composé de personnes motivées venues de toute la Suisse et d'ailleurs.
- Un poste enrichissant avec un rôle clé : avec nous, tu contribues à amorcer la transition nécessaire vers une gestion durable de l'eau et des nutriments !
- Une grande liberté d'action et des possibilités d'évolution
- Nous partageons un atelier à Zurich Binz et sommes ouverts aux collaborateurs et collaboratrices de toute la Suisse
- Journées de travail communes sur place, possibilité de télétravail et horaires flexibles
- Rémunération conforme aux standards du secteur

### **Et ensuite :**

*Prêt(e) pour un job qui fait la différence ?*

Nous vous prions de bien vouloir envoyer votre candidature complète, accompagnée d'un CV et d'une brève lettre de motivation, à l'adresse [info@va-loo.ch](mailto:info@va-loo.ch) avant le 31 mai 2026 au plus tard. Les entretiens auront lieu du 5<sup>ème</sup> au 12 juin 2026 (en ligne et à Zurich). Pour toute question, merci de contacter Louise Carpentier, directrice de VaLoo, par e-mail ([louise@va-loo.ch](mailto:louise@va-loo.ch)) ou par téléphone (077 409 60 93).

Nous nous réjouissons de te rencontrer !